



PERÚ

Ministerio de Cultura



CONVOCATORIA 2019-II
PROCESO VOL-09-2019-II
DIRECCIÓN DESCONCENTRADA DE CULTURA DE AREQUIPA

I. OBJETIVO DEL PROGRAMA “SOY CULTURA” VOLUNTARIADO

Promover y fomentar la participación ciudadana en el quehacer propio de la institución, alentando el compromiso social en la difusión conservación, y protección de nuestro patrimonio material e inmaterial.

II. BASE LEGAL

- Ley N° 28238, Ley General del Voluntariado.
- Ley N° 29094, Modificatoria de la Ley General del Voluntariado.
- Decreto Legislativo N° 1294, modificatoria de la Ley General de Voluntariado.
- Decreto Supremo N° 003 -2015-MIMP, Reglamento de la Ley General del Voluntariado.
- Decreto Supremo N° 004-2017-MIMP, modificatoria al Reglamento de la Ley General de Voluntariado.
- Ley N° 29565, Ley de Creación del Ministerio de Cultura.
- Decreto Supremo N° 005-2013-MC, Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Cultura.
- Resolución Ministerial N° 084-2015, Directiva N° 009 -2015 - SG "Normas y Procedimientos que regulan el Voluntariado en el Ministerio de Cultura".

III. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES Y PERFIL DE VOLUNTARIOS.

Sub-dirección de Patrimonio Cultural

| Actividad | Perfil y Competencias | Acciones | Vacantes |
|----------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Apoyo en procesos de afectación de Patrimonio Cultural. | Egresados/as o estudiantes de últimos años de: <ul style="list-style-type: none"> • Ciencias Sociales. • Arquitectura. • Arqueología. • Derecho. • Asistencia Social. • Carreras afines. Conocimiento básico de Ofimática. | Apoyo en el procesamiento de información de procedimientos sancionadores y alertas de afectación al Patrimonio Cultural de la Nación. | Tres (03) |

Departamento de Monumentos Arqueológicos

| Actividad | Perfil y Competencias | Acciones | Vacantes |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| Apoyo en el ordenamiento de los archivos correspondientes a Planes de Monitoreo Arqueológico e Informes finales, atendidos por la DDC-Arequipa. | Egresados/as de la carrera de: <ul style="list-style-type: none"> • Arqueología. • Antropología. • Historia. Conocimiento básico de Ofimática. | Apoyo en la clasificación y ordenamiento de los expedientes correspondientes a PMA realizados por la DDC Arequipa. | Dos (02) |



Departamento de Monumentos Arqueológicos

| Actividad | Perfil y Competencias | Acciones | Vacantes |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <p>Apoyo en registro y actualización de datos de los sitios arqueológicos gestionados por la DDA Arequipa.</p> | <p>Egresados/as de las carreras técnicas de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Topografía. • Cartografía. <p>Conocimiento básico de Ofimática y Autocad.</p> | <p>Apoyo en el registro y actualización en AUTOCAD de sitios arqueológicos declarados Patrimonio Cultural.</p> <p>Apoyo con los Planes de Monitoreo Arqueológico y Certificados de Inexistencia de Restos Arqueológicos.</p> | Dos (02) |

Departamento de Patrimonio Mueble

| Actividad | Perfil y Competencias | Acciones | Vacantes |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <p>Apoyo en el inventario de bienes muebles de la DDC Arequipa.</p> | <p>Egresados/as o estudiantes de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Antropología. • Historia. • Bellas Artes. <p>Conocimientos básicos de Ofimática.</p> | <p>Apoyo con el inventario de los objetos arqueológicos de los Proyectos de Investigación Arqueológica.</p> <p>Apoyo en la organización y catalogación de bienes culturales.</p> <p>Apoyo en el guiado a turistas y visitantes.</p> | Dos (02) |

Área de Industrias Culturales y Artes

| Actividad | Perfil y Competencias | Acciones | Vacantes |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| <p>Apoyo en la organización, difusión y desarrollo de eventos culturales a cargo de la DDC Arequipa.</p> | <p>Egresados/as o estudiantes de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Diseño Gráfico • Artes. • Comunicación. • Historia. • Marketing. • Arqueología. • Literatura. • Carreras afines. <p>Conocimientos básicos de Ofimática.</p> | <p>Apoyo en la elaboración de material gráfico para la promoción y difusión de las actividades culturales.</p> <p>Apoyo en la organización y realización y difusión de los eventos culturales de la DDC Arequipa.</p> <p>Apoyo con las notas de prensa, redes sociales y orientación al público asistente en las presentaciones.</p> | Cuatro (04) |

Área de Arquitectura

| Actividad | Perfil y Competencias | Acciones | Vacantes |
|----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| <p>Apoyo para el área de Arquitectura de la DDC Arequipa.</p> | <p>Estudiantes a partir de 6° ciclo de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Arquitectura. <p>Conocimiento de Office, Autocad, Corel, Photoshop.</p> | <p>Apoyo con la levantamientos arquitectónicos – bienes patrimoniales y ordenamiento documental.</p> | Tres (03) |

**PERÚ**

Ministerio de Cultura

**Orquesta Sinfónica DDC Arequipa**

| Actividad | Perfil y Competencias | Acciones | Vacantes |
|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Apoyo en Difusión Cultural. | Egresados/as o estudiantes de: <ul style="list-style-type: none"> • Ciencias de la Comunicación. | Apoyo en las diversas acciones para reforzar la difusión y organización de los conciertos de la Orquesta Sinfónica de Arequipa. | Tres (03) |

Orquesta Sinfónica DDC Arequipa

| Actividad | Perfil y Competencias | Acciones | Vacantes |
|------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| Apoyo para la Orquesta Sinfónica de Arequipa. | Egresados/as o estudiantes de: <ul style="list-style-type: none"> • Música. | Apoyo en la transcripción de partituras y programas musicales en programas informáticos y ordenamiento de archivo musical. | Uno (01) |

IV. CONDICIONES DEL SERVICIO:

| | |
|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| DURACIÓN | 20 de setiembre de 2019 al 31 de enero de 2020. |
| DEDICACIÓN DE TIEMPO REQUERIDA | Sugeridas 16 horas semanales. Horario específico a acordar entre el voluntario y el coordinador de la actividad. |

V. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

| ETAPAS DEL PROCESO | FECHA DE DESARROLLO DEL PROCESO |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| CONVOCATORIA | |
| Publicación de la convocatoria en la Página Web del Ministerio de Cultura y redes sociales de la Institución. | 19/08/2019 al 29/08/2019 |
| Inscripciones mediante Sistema de Postulación | Del 19/08/2019 al 29/08/2019 |
| SELECCIÓN | |
| Publicación de Resultados para Entrevista Personal en la Página Web del Ministerio de Cultura y redes sociales de la Institución. | 12/09/2019 |
| Entrevista Personal Av. Ramón Castilla N° 745 – Cayma, Arequipa. | 16/09/2019 al 18/09/2019 |
| Publicación de resultados finales en la Página Web del Ministerio de Cultura y redes sociales de la institución. | 19/09/2019 |